



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Piazza A. Gadani, 2 – 40050 Castello d'Argile (BO) e-mail: segreteria@comune.castello-d-argile.bo.it

(Città Metropolitana di Bologna)

(n.b.: la comunicazione deve essere trattenuta agli atti del procedimento amministrativo)

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DI ASTENSIONE (ART. 14 COMMA 2 DPR 62/2013)

Io sottoscritto/a _____, nato a _____
_____ il _____ con incarico di _____

CON RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

COMUNICO DI AVERE L'OBBLIGO DI ASTENERMI DA¹

PER

• AVERE CONCLUSO CONTRATTI A TITOLO PRIVATO, DIVERSI DA QUELLI DI CUI ALL'ART. 1342 C.C.², NEL BIENNIO PRECEDENTE, CON L'OPERATORE ECONOMICO (PARTECIPANTE ALLA PROCEDURA O AGGIUDICATORIO)

• AVERE RICEVUTO UTILITA' NEL BIENNIO PRECEDENTE, DALL'OPERATORE ECONOMICO

Data _____

Firma del dichiarante _____

¹ Indicare ad esempio: Responsabile, responsabile del procedimento, responsabile di servizio, responsabile dell'esecuzione del contratto.

² Art. 1342 c.c.. "Nei contratti conclusi mediante la sottoscrizione di moduli o formulari, predisposti per disciplinare in maniera uniforme determinati rapporti contrattuali"