

PROT A2022/0046984

**- BANDO-DISCIPLINARE DI GARA -****PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, TRAMITE FINANZA DI PROGETTO, DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE (BO) - ART.183 COMMA 15 E ART.60 DLG.S50/2016- PROCEDURA DI GARA CON NEGOZIAZIONE TELEMATICA.****CUP: F59J21011830005 - CIG: 9348570C01**

Il presente Bando-Disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni per l'affidamento della concessione in oggetto, come meglio specificato nella documentazione di gara allegata.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con la seguente **Determinazione a contrarre n.56 del 29/07/2022 del Comune di Castello D'Argile** ;

e avverrà mediante **procedura aperta** e con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi **degli artt. 183 comma 15 e art. 60 , 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50**, ai sensi della legge 120/2020 ed ai sensi del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito in Legge 108/2021 (nel prosieguo, Codice).

Il Bando – Disciplinare di gara è stato pubblicato sulla G.U.U.E., sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui quotidiani nazionali e locali, sul profilo dell'Unione Reno Galliera: <http://www.renogalliera.it>. Ai sensi dell'art.58 del Codice, la procedura di gara d'appalto verrà svolta mediante un sistema di negoziato telematico a buste chiuse. Gli operatori economici potranno presentare offerta previa registrazione alla piattaforma telematica "Portale Appalti" della CUC, precisamente al seguente link: <https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti> ove sono consultabili i seguenti manuali di istruzione: Informazioni > accesso area riservata:

- *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti;*
- Informazioni > istruzioni e manuali;
- *Guida alla presentazione offerta telematica.*

Per accedere al sistema di negoziazione telematica è necessario possedere la dotazione tecnica minima: posta elettronica certificata (pec) e firma digitale oltre a quella indicata nei suddetti manuali. Il certificato di firma digitale dovrà essere in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale "AgID" ex "digitPA", previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs.n.82/05 s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2, del D.P.R. 445/00, 65 del D.lgs. n.82/05 nonché dal D.P.C.M. del 30 marzo 2009.

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle condizioni indicate dall'art. 21, comma 4 del D.lgs. 82/2005.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

**SEDE CENTRALE****Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

La documentazione di gara comprende:

- Bando-Disciplinare di gara;
- Modello A- Domanda di partecipazione;
- Modello B- Offerta Economia;
- Patto di integrità;
- **Progetto di fattibilità tecnico-economica proposto dalla società Solare Sociale S.C.a.r.l ,  
reperibile al seguente link :**

<https://www.dropbox.com/s/z5u0veipd7f8b2s/Project%20Argile.zip?dl=0>

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti>

Il progetto di fattibilità tecnico-economica è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) denominati *“Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l’acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l’affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica”, approvati con DM 27 settembre 2017, in G.U. n. 244 del 18 ottobre 2017e integrati con DM 28 marzo 2018, in G.U. n. 98 del 28 aprile 2018“Criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di illuminazione pubblica*

Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Nara Berti.

## **1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

### **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE RENO GALLIERA**

40016 – San Giorgio di Piano (BO)

Via Fariselli n. 4,

Telefono: 051/8904864 - Fax: 051/4689618

Sito internet: <http://www.renogalliera.it>

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Nara Berti

E-mail: [cucrg@renogalliera.it](mailto:cucrg@renogalliera.it)

PEC: [cuc@pec.renogalliera.it](mailto:cuc@pec.renogalliera.it)

### **ENTI COMMITTENTI**

#### **COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE**

Piazza Gadani n. 2

40050 – Castello d’Argile (BO)

Telefono: 051/6868811

Sito internet: <http://www.comune.castello-d-argile.bo.it/>

Responsabile del Procedimento: Arch. Maria Furci

## **2. CHIARIMENTI**

2.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza, esclusivamente sulla piattaforma telematica attraverso la propria area riservata, **almeno 5 (cinque) giorni prima**, della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

2.3. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nel Portale Appalti <https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti>

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## **3.COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai

fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2 del presente Bando-Disciplinare, le comunicazioni si intendono valide se formulate attraverso la propria area riservata del portale (previa registrazione).

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Centrale Unica di Committenza, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### 4. OGGETTO DELL'APPALTO

4.1. La Concessione ha ad oggetto l'affidamento del Servizio di Illuminazione pubblica del Comune di Castel D'Argile, come meglio illustrato ed esplicitato nel documento 'Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione', le seguenti attività:

I. la progettazione esecutiva degli interventi finalizzati all'adeguamento normativo e adeguamento alle norme sull'inquinamento luminoso, riqualificazione tecnologica, ammodernamento ed efficientamento energetico degli impianti della pubblica illuminazione del Concedente;

II. il finanziamento e l'esecuzione dei lavori a regola d'arte ed in conformità al progetto esecutivo;

III. l'esercizio e l'erogazione del servizio d'illuminazione pubblica compresa l'accensione e lo spegnimento degli impianti;

IV. la fornitura dell'energia elettrica necessaria all'alimentazione dei suddetti impianti previa voltura in capo al Concessionario dei contratti di approvvigionamento;

V. la manutenzione ordinaria, programmata-preventiva e straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica secondo le modalità e le caratteristiche meglio illustrate nelle Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione;

VI. la ri-numerazione dei punti luce e la gestione informatizzata degli stessi;

VII. l'attivazione dei flussi informativi relativi alla Concessione (analisi energetiche, relazione del Concessionario e bilancio materico).

**Ai fini dell'art.48 comma 2 del Dlgs 50/2016**, si precisa che va considerata quale prestazione principale il servizio di gestione e esercizio degli impianti e fornitura di energia elettrica, mentre l'ulteriore attività va qualificata come prestazione secondari secondo la seguente tabella:

n.	DESCRIZIONE BENI E SERVIZI	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale	50232100-1	P
4	Servizi di progettazione tecnica di impianti	71323200-0	S

Non è prevista la suddivisione in lotti attesa l'unitarietà degli interventi, la stretta relazione delle opere e la necessità di mantenere in capo ad unico interlocutore la responsabilità dell'intera operazione.

#### 5. DIRITTO DI PRELAZIONE

Ai sensi dell' **art. 183, comma 15, del D.Lgs. 50/2016**, è specificato che il promotore può esercitare il diritto di prelazione;

Ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, al soggetto Promotore è attribuito il diritto di prelazione, secondo le modalità e contenuti nel prosieguo specificati.

Se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad

adempire alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatari. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile.

Tale importo è pari a € **6.500,00** come si desume dal progetto di fattibilità posto a base di gara oltre oneri di legge e previdenziali. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016

## 6. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

6.1. L'appalto ha durata di **18 anni** e decorre dalla data di consegna del servizio fatta salva la **facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza**, nelle more della sottoscrizione del contratto, nelle forme e con i presupposti consentiti dalla legge.

6.2 Le ipotesi valutate dall'Amministrazione comunale evidenziano la convenienza economica del servizio cioè la capacità di creare valore nell'arco dell'efficacia del contratto prevista in 18 anni, così come riportato nel PEF. E' escluso il tacito rinnovo. E' facoltà dell'Amministrazione prorogare il contratto nelle more dell'espletamento della successiva gara.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di disporre una proroga ex art. 106 c. 11 D.Lgs. 50/2016 fino alla stipula della nuova convenzione e al conseguente passaggio di consegne al fine di consentire il completamento delle procedure volte all'affidamento del servizio alle medesime condizioni giuridiche ed economiche del contratto in essere.

6.3 L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto.

## 7. IMPORTO

7.1 L'importo totale della concessione ammonta ad € **1.535.334,48** Iva esclusa come meglio dettagliato nel seguente quadro ottenuto dalla Relazione Economica allegata al presente disciplinare:

VOCI	IMPORTO € (IVA esclusa)
canone complessivo della concessione ( € 84.639,66 x18)	€ 1.523.513,88
Oneri della sicurezza ( 656,70 x 18 )	€ 11.820,60
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.535.334,48</b>

7.3 Il canone concessorio annuo, che individua la spesa annua che l'amministrazione comunale dovrà sostenere nel periodo di validità della concessione e su cui i concorrenti dovranno effettuare un ribasso in termini percentuali è pari a € **84.639,66** esclusa Iva e oneri della sicurezza esclusi non soggetti a ribasso pari ad Euro **656,70**;

7.4 Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende **i costi della manodopera che hanno un'incidenza del 18,37% del valore a base di gara.**

7.5 La categoria per i lavori richiesta per la partecipazione alla presente procedura di gara è la categoria **OG10 classifica II**. Il quadro economico dell'intervento è indicato nella Relazione e nel quadro Economico allegato alla presente.

## MODIFICHE AL CONTRATTO

**Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento in caso di Integrazione del servizio con nuovi tratti di rete e relativi nuovi punti luce non previsti nel presente appalto.**

**Il contratto può essere altresì modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera e) del Codice, nei limiti dei seguenti importi: 20% dell'importo**

posto a base di gara, in caso di modifiche non sostanziali.

## REVISIONE PREZZI

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% per cento rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

## 8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. Il concorrente dovrà, inoltre, essere in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. **In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.**

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

**Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o

consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 8. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n.165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## 9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere prodotti in sede di offerta e trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Bando-Disciplinare.

### 9.1. REQUISITI DI IDONEITÀ:

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

1. **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito può essere prodotta la copia della CCIAA ovvero resa autodichiarazione mediante il modello A; in sede di aggiudicazione la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, mediante indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

2. **Per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative è, inoltre, richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D. M. 23 giugno 2004);**

Per la comprova del requisito può essere prodotto la copia della CCIAA ovvero resa autodichiarazione mediante il modello A; in fase di aggiudicazione la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, mediante l'indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### 9.2 . REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

**a) Fatturato complessivo degli ultimi cinque anni (2017-2018-2019-2020-2021) non inferiore ad Euro 850.000,00;**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del nModello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

*- Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere soddisfatto nel complesso; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.*

**b ) Fatturato specifico MEDIO annuo al netto di Iva in servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto (gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica) non inferiore ad Euro102.000,00, realizzato nell'ultimo quinquennio (2017-2018-2019-2020-2021);**

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Il requisiti di fatturato sono richiesti tenuto conto delle peculiarità del settore nel rispetto dei principi di pertinenza, proporzionalità e partecipazione e tenendo conto infine dei rischi specifici inerenti la gestione e la necessità di favorire la massima partecipazione.

*- Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere soddisfatto nel complesso; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.*

### **9.3 .REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**a ) Possesso di una valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**, idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto dell'appalto.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma **UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1** per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

**La comprova del requisito** è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità**;

*In caso di raggruppamento la certificazione deve essere posseduta da ogni operatore economico facente parte il raggruppamento;*

**b) di essere una società che fornisce Servizi energetici ESCO certificata ai sensi della UNICEI**

11352:2014

La comprova del requisito è fornita mediante certificazione conforme alla norma **UNICEI 11352:2014 in corso di validità**,

- In caso di raggruppamento la certificazione deve essere posseduta almeno dalla capogruppo mandataria

**c) I concorrenti devono aver eseguito nei cinque anni precedenti alla data di pubblicazione del bando servizi analoghi di gestione integrata e/o manutenzione di impianti di illuminazione pubblica, inclusa la fornitura di energia elettrica , per un numero di punti luce complessivamente non inferiore a 2.500;**

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione

**Il concorrente potrà altresì allegare dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiarando il possesso di quanto richiesto**

- Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere soddisfatto nel complesso; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

#### 9.4 REQUISITI INERENTI L'ESECUZIONE DEI LAVORI

a) **Possesso di attestazione Soa, in corso di validità , che documenti per la seguente categoria e classifica non inferiore a quelle indicate:**

<b>OG 10</b>	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua	<b>Classe II</b>
--------------	---	------------------

La comprova del requisito è prodotta mediante certificazione di copia conforme in corso di validità.

Si precisa che qualora sia scaduto il triennio di validità della certificazione Soa (scadenza intermedia) l'operatore economico dovrà produrre copia conforme dell'istanza di verifica triennale o rinnovo dell'attestazione protocollata dall'Ente certificatore

#### 9.5 REQUISITI INERENTI LA PROGETTAZIONE

**Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'offerente deve disporre di soggetti abilitati alla progettazione con una delle seguenti modalità (art.24, comma 1 lett.d del Dlgs 50/2016):**

- un proprio staff tecnico dell'impresa, ai sensi dell'articolo 79, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010, annotato sull'attestazione SOA, di norma con le parole «Qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione», per categoria OG10 e classifica non inferiore a quella richiesta nel presente Disciplinare di gara;
- indicazione esplicita, quale incaricato della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del d.lgs. n. 50/2016, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) del quale l'offerente intende avvalersi;
- associazione in raggruppamento temporaneo eterogeneo, con un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d) e f) del d.lgs. n. 50/2016, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) della stessa norma, in qualità di mandante ai soli fini della progettazione;

Ai sensi dell'art.24 comma 5, del Codice, l'offerente dovrà indicare nella domanda di partecipazione il nominativo del professionista abilitato che effettuerà la progettazione. L'incarico deve essere espletato da tecnici i, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I soggetti di cui all'art. 46 del Codice dovranno essere in possesso, oltre ai requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice ed alle abilitazioni professionali richieste per la progettazione dell'opera oggetto del presente bando, dei requisiti di gara prescritti per l'attività di progettazione e previsti dal D.M. n. 263 del 02/12/2016 e dei requisiti sotto indicati.

**IL PROGETTISTA ILLUMINOTECNICO**, interno o esterno all'organizzazione dell'offerente, deve possedere ai sensi dell'art. 34 del Codice dei contratti e delle concessioni i requisiti previsti nel D.M. 27 settembre 2017 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare (G.U. 18 ottobre 2017, n. 244, S.O. n. 49), e precisamente:

1. essere iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico;

2. aver svolto negli ultimi 5 anni prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica come libero professionista ovvero come collaboratore/associato/dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione /riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a metà di quello dell'impianto da progettare.

3. non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi/pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo e telegestione degli impianti; nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio illuminante o sistema di telecontrollo, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione/riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che:

l'apparecchio rientra nella classe IPEA\* A++ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI\* A++, se prima del 31/12/2020;

l'apparecchio rientra nella classe IPEA\* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI\* A3+, se prima del 31/12/2025;

l'apparecchio rientra nella classe IPEA\* A4+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI\* A4+, se dopo il 1/1/2026.

La comprova del requisito è fornita mediante idonea documentazione attestante le qualificazioni richieste (certificazioni, attestazioni, ecc.) e/o l'esistenza di contratti di collaborazione con progettisti in possesso di tali qualificazioni. In particolare, l'offerente deve fornire l'elenco dei progetti a cui il progettista ha partecipato negli ultimi 5 anni.

*- Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere soddisfatto nel complesso;*

## **10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

- Nei **raggruppamenti temporanei**, la **mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria**, ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.
- La **mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale**, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini indicati ai paragrafi precedenti.

**Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE** si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. **Nei consorzi ordinari** la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la **mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete**, i relativi

requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

## **11. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I **requisiti di cui al punto 8.1 a)** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- A. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- B. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **12. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione:**

- dei requisiti generali;
- di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il modulo A ovvero, in alternativa, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

**È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento**, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### 13. SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto, salvo i casi previsti dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Non potrà essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Può essere ammesso il subappalto, se dichiarato in sede di gara, nei limiti e nelle modalità definite dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

### 14. GARANZIA PROVVISORIA

14.1. L'offerta è corredata da:

- a. **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** del valore complessivo stimato della concessione è di **Euro 30.706,69**. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **può essere ulteriormente ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice; **per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.**
- b. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

14.2. In caso di **partecipazione in forma associata**, la **riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7**, si ottiene:

- a. **in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;**
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

**Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.**

14.3. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, **la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.** Sono **fatti riconducibili all'affidatario**, tra l'altro:

- la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali;
- la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**Le garanzie provvisorie dovranno essere intestate alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.**

**Le garanzie definitive per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, dovranno essere intestate agli Enti committenti.**

14.4. **La garanzia provvisoria è costituita, da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative** che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

La **garanzia fideiussoria** dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- ✓ in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ✓ documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- ✓ copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

- È **sanabile, mediante soccorso istruttorio**, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- È **sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
- **Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 15. CAUZIONE DI CUI ALL'ART.183 COMMA 13 Dig 50/2016

L'offerta deve essere, altresì, corredata dalla cauzione di cui all'art. 183, comma 13, primo periodo del Codice, di importo pari a **Euro 8.874,71** in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto posto a base di gara.

Lo svincolo di tale cauzione avviene per il concorrente aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto. La stessa può essere costituita con le modalità sopra riportate relative alla cauzione provvisoria.

## 16. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio e la mancata effettuazione del sopralluogo **sarà causa di esclusione** dalla procedura di gara. Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) DL 76/2020 conv. L.120/2020 il sopralluogo è strettamente indispensabile, in quanto oggettivamente imprescindibile per la corretta predisposizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e avuto riguardo alla natura e complessità del servizio da realizzare:

**La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a:**

**Responsabile del Procedimento: Arch. Maria Furci**

**Telefono: 051/6868851**

**[m.furci@comune.castello-d-argile.bo.it](mailto:m.furci@comune.castello-d-argile.bo.it)**

e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo verranno concordati con il Comune committente.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

### **L'Ente committente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.**

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

13.4. In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice

## 17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione **per un importo pari a € 140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174/2018, **e allegano la ricevuta ai documenti di gara.**

**In caso di mancata presentazione della ricevuta la Centrale Unica di Committenza accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.**

**Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice**, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento**, la stazione appaltante **esclude** il

concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta contenente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica deve essere presentata alla **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE RENO GALLIERA, esclusivamente in via telematica, con le modalità di seguito descritte, entro le ore 12,00 del giorno 20.09.2022**. Dopo la scadenza del termine, il sistema telematico non consente più la presentazione dell'offerta.

**Le offerte verranno esaminate il giorno 20.09.2022 a partire dalle ore 14,30.**

Per essere ammesso alla procedura aperta svolta con gara telematica, codesto Spett.le operatore economico dovrà inviare la propria offerta secondo le modalità illustrate nel presente Bando-Disciplinare, esclusivamente attraverso il Portale Appalti della CUC (indirizzo: <https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti>), previa registrazione al Portale stesso, e seguendo le istruzioni specificatamente indicate nei succitati manuali d'istruzione relativi alla fase di Accesso all'area riservata (Registrazione) e alla fase di presentazione delle offerte, reperibili sul Portale. **In caso di problemi nella fase della registrazione o in quella della presentazione delle offerte, l'operatore economico potrà contattare il servizio clienti 0422-267755 - e-mail: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)**

**18.1 L'invio tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio degli operatori economici partecipanti.**

Prima di inviare l'offerta, i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema, per ciascun Lotto le Buste qui di seguito indicate, con all'interno la documentazione di cui al paragrafo 17 firmata digitalmente:

- “- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- “- OFFERTA TECNICA”;
- “- OFFERTA ECONOMICA”;

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Il mancato caricamento a sistema, la mancata sottoscrizione secondo le modalità previste nel presente Bando-Disciplinare o l'errata classificazione anche di uno solo dei documenti di cui ai successivi punti comportano l'impossibilità di presentazione dell'offerta e quindi di partecipazione alla gara.

Nel momento dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di “Notifica offerta presentata” all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

**L'Amministrazione darà comunicazione delle eventuali successive sedute di gara a tutti i concorrenti ammessi attraverso il sistema, pubblicandolo sul Portale Appalti.**

I concorrenti possono verificare in ogni momento lo stato della procedura collegandosi con le proprie credenziali al Portale Appalti della CUC.

**Entro i termini di scadenza della presentazione dell'offerta il concorrente può modificare l'offerta presentata (inviando a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata)**

17.2. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non

**aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea**, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

- Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresa la domanda di partecipazione, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e speciali per essere ammessi e partecipare alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore;
- Le dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet [www.renogalliera.it](http://www.renogalliera.it);
- Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta **espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme (firmata digitalmente)** ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa **la copia semplice (firmata digitalmente)**.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.**

**L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.**

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.**

## **19. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e speciali per essere ammessi e partecipare alla procedura, resi a mezzo del modulo A ovvero, in alternativa, del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere **sanate** attraverso **la procedura di soccorso istruttorio**, di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

**L'irregolarità essenziale è sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni rese a mezzo del modello A ovvero, in alternativa, del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono **sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di **soccorso istruttorio** solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono **sanabili**, solo se

preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono **sanabili**.

**Ai fini della sanatoria** la stazione appaltante assegna al concorrente **un congruo termine - non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

- Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
- In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 20. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica A “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere tutta la documentazione amministrativa sotto elencata e descritta, debitamente compilata e firmata digitalmente:

- Domanda di partecipazione (**MODELLO A**) in bollo ;
- Modello Unico di Gara Europeo (**DGUE**);
- Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute e acquisire PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- documento attestante **la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- Cauzione del 2,5% di cui all'art.183 comma 13 , paragrafo 15 del presente disciplinare ;
- Visura CC.IAA;
- Attestazione SOA che documenti il possesso della qualificazione nella categoria OG10 per la classifica II;
- Verbale di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Ente committente;
- Patto di integrità allegato sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente;
- Attestazione del pagamento del contributo a favore dell'ANAC previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 (euro centoquaranta/00);
- Certificazioni/autodichiarazione a comprova del possesso del requisito di capacità economica finanziaria di cui al paragrafo 9.2 a);
- Certificazioni/autodichiarazione a comprova del possesso del requisito di capacità economica finanziaria di cui al paragrafo 9.2 b);
- Certificazione di qualità ISO9001:2015 in corso di validità a comprova del possesso del requisito di capacità tecnica professionale di cui al paragrafo 9.3 a);
- Certificazione Servizi energetici Esco certificata UNICEI11352:2014 a comprova del possesso del requisito di capacità tecnica professionale di cui al paragrafo 9.3b) ;
- Certificazioni/autodichiarazione a comprova del possesso del requisito di di capacità tecnica professionale di cui al paragrafo 9.3 c) ;
- Certificazioni/ autodichiarazioni inerenti i requisiti della progettazione di cui al paragrafo 9.4 ;

#### Eventuali:

- Dichiarazione di impegno alla costituzione del RTI (in caso di partecipazione alla gara in tale forma aggregata)
- Dichiarazioni e contratto in caso di avvalimento;
- Procura alla firma in caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore;

**La documentazione contenuta nella busta amministrativa dovrà essere caricata a sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore.**

## **21. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione viene sottoscritta digitalmente e redatta secondo il MODELLO A (in bollo) allegato al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura;

### **Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, o mediante il modello A o ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del

Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta

## **22. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo:  
<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica. Il DGUE così compilato potrà essere salvato, firmato digitalmente ed inserito nella "Busta di Qualifica – Documentazione Amministrativa

Il concorrente compila il Dgue come segue :

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento

Il concorrente per ciascuna ausiliaria allega :

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto;

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **paragrafo 8** del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 9.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 9.2 -9.4 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al

par.9.3 del presente disciplinare;

- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 9.3 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett.

l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara .

#### **22.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 17 e 20.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

a)l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b)l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate ;

c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali

imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del Dlgs.82/2005;

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **23. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA**

23.1. La Busta telematica "Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione:

**A) Progetto definitivo** basato sul progetto di fattibilità presentato dal promotore;

**B) Relazione di sintesi che dovrà approfondire tutti gli aspetti oggetto di valutazione elencati nella**

**tabella sottostante dal criterio Id 1 al criterio Id 14, tenuto conto dei sub criteri e laddove presenti dei sub- elementi. Le relazioni di ciascun criterio - sub criterio- sub elemento dovranno contenere carattere e un numero massimo di facciate come da tabella sotto indicata.**

**C )Schema di convenzione completa di matrice dei rischi senza contenere alcun elemento di natura economica.**

Si rammenta che i documenti sopra citati non dovranno contenere **nessun elemento di natura economica**, a pena di esclusione dalla gara.

23.2 Si precisa che, il concorrente che presenta elaborati che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione giudicatrice non terrà conto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo.

**23.3 Ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a) del Codice, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle pagine della relazione che contengono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990.**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di **concorrenti associati**, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.

La suddetta documentazione deve essere caricata a sistema firmata digitalmente (dal legale rappresentante o un suo procuratore).

L'apposizione di firma digitale non valida (certificato di sottoscrizione non valido) sui documenti sopra citati comporta l'impossibilità di presentare l'offerta e conseguentemente di partecipare alla gara.

#### **24.CONTENUTO DELLA TELEMATICA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "Offerta economica", deve contenere, a pena di esclusione, l'indicazione dei seguenti elementi :

- a) **Il piano economico-finanziario asseverato** da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 383/1993 o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 1966/1939;
- b) **Il piano di ammortamento;**
- c) **l'elenco prezzi unitari;**
- d) **il computo metrico estimativo** (le voci utilizzate devono corrispondere a quelle dei computi metrici allegati ai capitoli del progetto definitivo);
- e) **l'offerta economica**(in bollo) preferibilmente secondo l'allegato **Modello B**, predisposto dalla Stazione Appaltante al disciplinare di gara e contenente i seguenti elementi, a pena di esclusione:
  1. *Indicazione del ribasso in termine percentuale* che si intende applicare all'importo annuo del canone di concessione posto a base di gara **pari ad euro 84.639,66** (ottantaquattromilaseicentotrentanove/66) oltre gli oneri di sicurezza annui non soggetti a ribasso, pari ad € **656,70** (seicentocinquantasei/70).
  2. Indicazione di un unico ribasso in termini percentuali, sui seguenti prezzari :
    - Prezzari per i Lavori e le Opere pubbliche della Regione Emilia Romagna vigente al momento dell'utilizzo;
    - Prezzario degli Impianti Elettrici e con riferimento all'ultima edizione disponibile;
  3. *La stima dei costi aziendali* relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto della concessione.
  4. *La stima dei costi della manodopera*, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice corredata da dichiarazione che gli stessi non sono inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e sono inclusi nell'offerta.

24.2 L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione

della domanda di cui al paragrafo 15.

**24.3 Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.**

La suddetta documentazione deve essere caricata a sistema firmata digitalmente (dal legale rappresentante o un suo procuratore).

L'apposizione di firma digitale non valida (certificato di sottoscrizione non valido) sui documenti sopra citati comporta l'impossibilità di presentare l'offerta e conseguentemente di partecipare alla gara.

**25.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del **miglior rapporto qualità/prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a) del Codice

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- Offerta tecnica: punteggio massimo **80unti**;
- Offerta economica: punteggio massimo **20 punti**;

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
<b>Criterio Id.1</b>	<b>Valutazione del Progetto definitivo:</b> verrà valutata l'adeguatezza degli elaborati presentati in coerenza con il progetto di fattibilità tecnica ed economica e la normativa di settore vigente, con particolare attenzione alla verifica e completezza dei punti luce previsti in progetto.	Elaborati grafici e relazioni tecniche descrittive necessarie atte a definire compiutamente il progetto definitivo.	<b>25</b>	25
<b>Criterio Id.2</b>	<b>Valutazione interventi migliorativi in progetto per un totale di 19 nuovi punti luce per l'illuminazione di</b> (verrà valutata l'adeguatezza della miglioria al progetto in funzione della qualità, del numero dei punti luce e della lunghezza del tratto marciapiede/percorso pedonale illuminato/area illuminata), in riferimento a :			
Id.2a	<b>Parco Lombardini – parco giochi</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate</u> formato A4, testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>2</b>	8

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

#### SEDE CENTRALE

##### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

#### SERVIZI

##### ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

#### SISTEMI

##### INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

#### POLIZIA MUNICIPALE

##### Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
Id.2b	<b>Parco Mascarino</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>2</b>	
Id.2c	<b>Percorso pedonale di via Branchini</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>2</b>	
Id.2d	<b>Via Provinciale Sud – fermate BUS</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>2</b>	
<b>Criterio Id.3</b>	<b>Valutazione interventi migliorativi extra non in progetto per l'illuminazione di</b> (verrà valutata l'adeguatezza della proposta progettuale in funzione della qualità, del numero dei punti luce previsti e della lunghezza del tratto marciapiede/percorso pedonale illuminato/area illuminata) in riferimento a :			<b>18</b>

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)
ld.3a	<b>Parco giochi A. Spinelli , tenendo conto dei seguenti elementi:</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	3
	-Lunghezza e adeguatezza percorso illuminato/area illuminata -Qualità dei sostegni e dei corpi illuminanti - Numero tipologia e qualità dei punti luce previsti		
ld.3b	<b>Parco Lombardini – area campo calcio, tenendo conto dei seguenti elementi :</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <b>2 facciate formato A4</b> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	2
	- Lunghezza e adeguatezza percorso illuminato/area illuminata - Qualità dei sostegni e dei corpi illuminanti - Numero tipologia e qualità dei punti luce previsti		
ld.3c	<b>Parco di via Europa – percorso vita “area attrezzi” e percorso ciclo pedonale “Suor Camilla Gigli”, completamento illuminazione, tenendo conto dei seguenti elementi :</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	4
	- Lunghezza e adeguatezza percorso illuminato/area illuminata - Qualità dei sostegni e dei corpi illuminanti - Numero tipologia e qualità dei punti luce previsti		
ld.3d	<b>Parcheggio di via Mattei, tenendo conto dei seguenti elementi:</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede	2
	- Lunghezza e adeguatezza percorso illuminato/area illuminata - Qualità dei sostegni e dei corpi illuminanti - Numero tipologia e qualità dei punti luce previsti		

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
		tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.		
Id.3e	<b>Campetto di calcetto di via Melega a Mascarino (parco Riolo), tenendo conto dei seguenti elementi :</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>3</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lunghezza e adeguatezza percorso illuminato/area illuminata</li> <li>- Qualità dei sostegni e dei corpi illuminanti</li> <li>- Numero tipologia e qualità dei punti luce previsti</li> </ul>			
Id.3f	<b>Predisposizione di n° 2 colonnine per ricarica veicoli elettrici (n° a Castello d'Argile e n° 1 colonnina a Mascarino – fraz. Castello d'Argile)</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> , con schede tecniche dei dispositivi.	<b>1</b>	
Id.3g	<b>Esecuzione di n° 2 punti luce con pannelli fotovoltaici in via Alpa</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> , con schede tecniche dei dispositivi.	<b>3</b>	
<b>Criterio Id.4</b>	<b>Qualità e prestazione dei corpi illuminanti e delle ottiche:</b> sarà valutata la durabilità di tutti i corpi illuminanti proposti; nell'offerta dovrà essere dichiarata anche la riduzione di efficienza del gruppo ottico, fornendo il grafico relativo alla	Relazione tecnico descrittiva, con indicazione della durata di vita degli apparecchi, del numero e della loro localizzazione.		<b>7</b>

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
	perdita di efficienza delle lenti che combinato con la durata di vita della sorgente e dello schermo definiscono la durata di vita dell'apparecchio.	Lunghezza massima di <u>4 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>3 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.		
Id.4a	<b>Durabilità dei corpi illuminanti</b>		<b>3</b>	
Id.4b	<b>Rendimento delle ottiche ovvero perdita del flusso luminoso</b>		<b>2</b>	
Id.4c	<b>Qualità dell'ottica ovvero precisione ed esattezza apertura fascio luminoso</b>		<b>2</b>	
<b>Criterio Id.5</b>	<b>Efficacia dei sistemi di protezione dei corpi illuminanti contro gli sbalzi di tensione:</b> sarà valutata l'efficacia dei dispositivi che consentano la salvaguardia dell'impianto con particolare riferimento ai sistemi di protezione delle scariche elettriche.	Relazione tecnico descrittiva sui sistemi di protezione proposti, della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> , con schede tecniche dei dispositivi. Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Criterio Id.6</b>	<b>Esecuzione dei lavori relativi agli "interventi iniziali":</b> saranno valutate le tempistiche della redazione/approvazione del censimento di secondo livello, dell'approvazione del progetto definitivo e redazione progetto esecutivo e il rispetto delle fasi di esecuzione dei lavori di riqualificazione con particolare riferimento ai lavori da concludere entro il primo anno contrattuale.	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>4 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>3 facciate A3</u> .	<b>4</b>	<b>4</b>

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
<b>Criterio Id.7</b>	<b>Servizio di gestione Impianti consumi energetici:</b> saranno valutate le risorse e le eventuali apparecchiature impegnate al fine di verificare periodicamente il rispetto dell'obiettivo del contenimento dei consumi energetici su tutti gli impianti in gestione, in funzione del consumo energetico annuale dell'impianto da rispettare. L'offerente potrà, a sua discrezione, prevedere l'istallazione di dispositivi telecontrollati e apparecchiature provvisorie finalizzate ad eseguire verifiche periodiche utili a tal fine.	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di 2 <u>facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di 2 <u>facciate A3</u> , con schede tecniche dei dispositivi. Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>1</b>	1
<b>Criterio Id.8</b>	<b>Servizio di monitoraggio consumi energetici:</b> saranno valutate le modalità di effettuazione delle verifiche periodiche direttamente sul contatore della rete di distribuzione elettrica e per ogni tipologia di dispositivo indicata dall'offerente. Dovrà essere indicata in modo chiaro e sintetico la procedura di verifica sui consumi e, nel caso di consumi difformi dall'obiettivo indicato, la procedura adottata per individuarne la causa e l'intervento necessario. Dovranno essere specificate le tempistiche di effettuazione di tali verifiche periodiche.	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di 2 <u>facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di 2 <u>facciate A3</u> .	<b>1</b>	1
<b>Criterio Id.9</b>	<b>Servizio manutenzione :</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> .	<b>2</b>	4
Id.9a	In riferimento alla verifica periodica degli impianti verrà valutata la periodicità delle manutenzioni e relativa reportistica delle modalità del servizio effettuato.			
Id.9b	In riferimento alle attività manutentive, verranno valutate: il numero delle risorse umane da impegnare in rapporto alla periodicità offerta, relativi titoli posseduti e specializzazioni, pregressa esperienza del servizio, strumentazioni, sistema di reportistica delle comunicazioni relativamente al servizio. Sarà anche oggetto di valutazione proposte di miglioramento della gestione manutentiva degli impianti.			

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
<b>Id.10</b>	<b>Servizio di pronto intervento:</b> saranno valutati i tempi di intervento, il numero delle risorse umane in rapporto al servizio richiesto, pregressa esperienza del servizio, sistema di reportistica delle comunicazioni relativamente al servizio.	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> .	<b>2</b>	2
<b>Id.11</b>	<b>Servizio di contact center,</b> saranno valutati in riferimento alle attività di "Contact Center" le strumentazioni, il numero delle risorse umane da impiegare in rapporto al servizio richiesto, pregressa esperienza del servizio, il sistema di reportistica delle comunicazioni relativamente al servizio.	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>2</b>	2
<b>Id.12</b>	<b>Ottimizzazione del servizio</b> con ulteriori dispositivi quali: - videosorveglianza - sensoristica misurazione componenti ambientali - pannelli a messaggio variabile - "access point Wi-Fi" - servizi aggiuntivi compatibili con la natura degli impianti.	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>4 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>3 facciate A3</u> , con schede tecniche dei dispositivi. Le schede tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.	<b>2</b>	2
<b>Id.13</b>	<b>Sistema informativo e anagrafici impianti, sarà valutato:</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate formato A4</u> , testo arial12. Documentazione illustrativa su tavole equivalenti ad un massimo di <u>2 facciate A3</u> . Le schede		2
<b>Id.13a</b>	- nel complessivo la qualità del sistema informativo proposto, la coerenza con gli aspetti da gestire nel contesto dell'affidamento, l'integrazione con l'anagrafica impianti (database impianti comprensivo anche di report cartografico, prevedendo anche il relativo e tempestivo aggiornamento),		<b>1</b>	

SUB-CRITERI		Elaborati	Punteggio (max)	
	le modalità di filtraggio e download dei dati gestiti dal sistema.	tecniche dei dispositivi sono escluse dal conteggio.		
Id.13 b	- la possibilità di accedere direttamente da parte dell'ufficio tecnico comunale al sistema informativo proposto.		1	
<b>Criterio Id.14</b>	<b>Eventuale servizio di progettazione: verrà valutato la possibilità di garantire integrazione e sviluppo del progetto delle reti di illuminazione pubblica. Dovrà essere specificato se il concorrente dispone di progettisti interni o ha, comunque, la possibilità di affidarsi a progettisti esterni allo stesso; specificando il numero delle risorse umane da impiegare in rapporto al servizio richiesto, relativi titoli posseduti e specializzazioni, pregressa esperienza del servizio, strumentazioni hardware e software.</b>	Relazione tecnico descrittiva della lunghezza massima di <u>2 facciate</u> formato A4, testo arial12.	1	1
<b>TOTALE</b>			<b>80</b>	

#### 25.a) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi relativi ai sub-criteri A, B e C è assegnato un punteggio attraverso l'attribuzione di un coefficiente discrezionale sulla base del metodo del coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

I coefficienti relativi ai sub-criteri di valutazione della Offerta Tecnica A, B e C sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo le indicazioni di seguito riportate:

1. per ogni sub-criterio, ovvero per ogni sub-elemento (qualora il sub-criterio sia a sua volta definito attraverso ulteriori sub-elementi) e per ogni offerta ciascun commissario attribuisce un coefficiente discrezionale compreso fra 0 e 1 utilizzando la seguente griglia di valutazione, saranno tuttavia ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari

COEFFICIENTE	LIVELLO DI VALUTAZIONE
<b>0</b>	<b>Livello 1.</b> Totalmente inadeguato. La proposta appare totalmente inadeguata al perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.

<b>da oltre lo 0 a 0,3</b>	<b>Livello 2.</b> Parzialmente Inadeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente inadeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
<b>da oltre lo 0,3 a 0,6</b>	<b>Livello 3.</b> Parzialmente Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente adeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
<b>da oltre lo 0,6 a 0,8</b>	<b>Livello 4.</b> Più che Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che garantiscono il raggiungimento di un livello più che adeguato per ciò che concerne finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
<b>da oltre lo 0,8 a 1</b>	<b>Livello 5. Massimo livello.</b> La proposta presenta un mix di elementi, specifiche e condizioni tale da garantire elevati standard qualitativi nel perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.

2. la commissione calcola la media aritmetica, dei coefficienti attribuiti, dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio ovvero al sub-elemento (qualora il sub-criterio sia a sua volta definito attraverso ulteriori sub-elementi) in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo; il coefficiente medio sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

3. nel caso in cui il sub-criterio non sia suddiviso in sub-elementi, il coefficiente medio del sub-criterio attribuito dai singoli commissari all'offerta viene poi moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub-criterio al fine di determinare il punteggio provvisorio del sub-criterio;

4. nel caso in cui il sub-criterio sia a sua volta definito attraverso ulteriori sub-elementi, il coefficiente medio di ognuno dei sub-elementi attribuito dai singoli commissari all'offerta viene poi moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub- elemento di valutazione, e contribuisce, sommato agli altri punteggi dei sub- elementi afferenti lo stesso sub-criterio, a costituire il punteggio provvisorio per quel sub-criterio; la somma dei punteggi dei sub criteri costituisce il punteggio provvisorio dei criteri corrispondenti,

5. I punteggi così ottenuti, di ciascun criterio A,B, C verranno poi sommati per ottenere il punteggio complessivo di ciascun concorrente relativamente all'offerta tecnica;

6. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sul punteggio complessivo dell'offerta tecnica il punteggio complessivo assegnato, viene effettuata **la c.d riparametrazione**, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale dell'offerta tecnica più alto il punteggio massimo di 80 punti e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 54 punti sul punteggio totale ottenuto per l'offerta tecnica *prima della riparametrazione*.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

**25.b) CRITERI DI VALUTAZIONE E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)**

SUB-CRITERI		Punteggio (max)
Id.15	<b>PREZZO OFFERTO</b>	
Id.15a	Ribasso percentuale sull'importo annuo del canone di concessione posto a base di gara	<b>15</b>
Id.15b	Ribasso unico percentuale sui Prezziari per i Lavori e le opere pubbliche della Regione Emilia Romagna e DEI impianti elettrici	<b>5</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>20</b>

Quanto all'offerta economica, sarà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

**Coefficienti Ci**

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

**A<sub>i</sub>** = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*esimo

**A<sub>soglia</sub>** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

X = 0,90

**Amax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente per la stazione appaltante**

All'offerta che offre uno sconto nullo verrà assegnato un coefficiente pari a zero (0) mentre a quella maggiore verrà assegnato un coefficiente pari ad uno (1). Non sono ammesse offerte a rialzo.

### 25.c) METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi utilizzando la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove  $P_i$  = punteggio concorrente i

C <sub>ai</sub> = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i
C <sub>bi</sub> = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i
C <sub>ni</sub> = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i
P <sub>a</sub> = peso criterio di valutazione a
P <sub>b</sub> = peso criterio di valutazione b
P <sub>n</sub> = peso criterio di valutazione n

### 26. AGGIUDICAZIONE

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica.

**L'appalto sarà, pertanto, aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica).**

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/24 si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, la gara verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

### 27. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

21.1 La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 20/09/2022 alle ore 14,30** si svolgerà in modalità telematica. Le ditte interessate potranno partecipare

collegandosi da remoto alla piattaforma telematica nel Portale Appalti <https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti>.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito web dell'Unione Reno Galliera, al link relativo alla procedura di gara, così come le successive sedute.

Il RUP procederà, nella prima seduta, a verificare la tempestiva consegna e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, conserva i plichi di gara in luogo sicuro a norma di legge.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso la richiesta dei documenti cartacei e l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **28. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n. 3 membri, di esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte in sede di verifica dell'anomalia.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **29. APERTURA DELLE BUSTE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

29.1. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica, in modalità telematica, all'apertura della busta telematica, concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Bando-Disciplinare, attraverso il portale.

In una o più sedute la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Bando-Disciplinare.

La Commissione inserirà a sistema i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche redigendo apposito verbale con la sola indicazione della media dei punteggi attribuiti e il punteggio complessivo dei criteri/sub criteri sub elementi ove esistenti.

29.2 La Commissione darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Procederò a riparametrare i punteggi dei concorrenti se previsto.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica telematica, successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte.

29.3. La Commissione giudicatrice procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

#### **All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 25.**

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, si procederà all'esclusione dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, nei casi di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrativa e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **30.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP competente, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

### **31. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

31.1. All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione giudicatrice ovvero il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà, nell'ultimo verbale di gara, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Responsabile del servizio tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

31.2. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

31.3. Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

**31.4. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, formulata nell'ultimo verbale di gara, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.**

**L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.**

31.5 In caso di **esito negativo delle verifiche**, la stazione appaltante procederà:

- alla **revoca dell'aggiudicazione**;
- alla segnalazione all'ANAC;
- nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante **aggiudicherà, quindi, al secondo classificato** procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

31.6. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente con la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

31.7. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

31.8. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

31.9 Il servizio verrà affidato, in via di urgenza, in pendenza di stipula del contratto.

31.10 Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

31.11 **Le spese relative alla pubblicazione** del Bando-Disciplinare e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

**L'importo delle spese di pubblicazione è pari a circa euro 2.317,81.** La Centrale di Committenza comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 32. GARANZIE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Per la stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare:

- a) **garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;**
- b) **polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del Codice, per una somma assicurata per i danni da esecuzione**, di importo pari ai lavori da eseguire, per la responsabilità civile verso terzi, con massimale pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere, con un minimo di € 500.000 e con un massimo pari all'importo dei lavori contrattualizzati ;
- c) **polizza di responsabilità civile e professionale dei progettisti** e del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, ai sensi dell'art. 24, comma 4 del Codice per tutta la durata dei lavori e sino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi, che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere per le varianti rese necessarie in corso di esecuzione.
- d) **Cauzione di cui all'art. 183, comma 13 del Codice**, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale;
- e) **polizza assicurativa di gestione relativa alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi (per danni a persone, cose e sinistro) durante la fase di gestione** e responsabilità civile verso dipendenti e/o operai, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo, con un massimale unico non inferiore a 3.000.000,00, con un limite per sinistro di € 1.000.000,00. La polizza deve prevedere la copertura assicurativa anche in caso di colpa grave dell'assicurato e di colpa grave e/o dolo delle persone responsabili del fatto, delle quali l'assicurato deve rispondere a norma di legge

### **33.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **34 .TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**FIRMATO**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Nara Berti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).